

Programme « MÉMOIRE TECHNIQUE »

Durée : De 14H à 70H

Public visé : Chefs d'entreprises, métteurs, assistant(e)s et toute personne en charge de rédiger les offres de marchés publics.

Objectifs : Montrer votre professionnalisme, donner confiance à l'acheteur, vous démarquer dans un contexte de concurrence accrue et maîtriser les éléments importants pour améliorer votre taux de succès.

Pré-requis : Aucun.

Moyens pédagogiques : Formation dirigée par un professionnel spécialiste du management. Alternance d'apports théoriques et de cas pratiques.

Méthodes d'évaluation des acquis : Après chaque session, une évaluation des acquis précédents sera envisagée, suivra une évaluation générale en fin de stage.

LE PROGRAMME :

Bien comprendre les besoins de l'acheteur

- ♦ Les documents du marché de l'AAPC au CCTP.
- ♦ Quels sont les points-clés de chaque document ?

Comment est jugé votre mémoire technique?

- ♦ Comment est préparée une consultation côté pouvoir adjudicateur ?
- ♦ L'analyse de la candidature et des offres.

Mettre en place ou faire évoluer votre mémoire de référence

- ♦ A quoi sert-il ?
- ♦ A qui est-il destiné ?
- ♦ Quel est le plan type d'un mémoire technique ?
- ♦ Comment avoir un maximum de point sur chaque critère ?

Mettre en place une méthode de constitution de votre mémoire technique innovante alliant qualité et rapidité

- ♦ La nouvelle méthodologie de constitution du mémoire.
- ♦ Savoir où et comment le personnaliser en optimisant son temps.

Avoir l'oeil critique sur la qualité d'un mémoire technique

- ♦ Analyse de différents mémoires techniques.
- ♦ Savoir reconnaître un bon et un moins bon mémoire technique.

Présentation d'applications innovantes

- ♦ Génération automatisée de mémoire technique, outils statistiques.

Synthèse de la session

- ♦ Réflexion sur les applications concrètes que chacun peut mettre en œuvre dans son environnement.
- ♦ Conseils personnalisés.